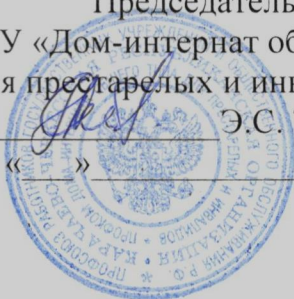


СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПО
РГБУ «Дом-интернат общего типа
для престарелых и инвалидов»

Э.С. Глукашаова
« » 2017г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор
РГБУ «Дом-интернат общего типа
для престарелых и инвалидов»

С. В. Кейлина
« » 2017г.



**План
мероприятий по противодействию коррупции
РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых
и инвалидов» на 2018 г.**

| № | Наименование мероприятия | Ответственное лицо | Сроки выполнения |
|----|--|---|--------------------|
| 1. | Разработка плана по противодействию коррупции. Внесение изменений в План. Анализ эффективности Плана и его исполнения | Киреев И.А. Чернова И.В. | Январь Март |
| 2. | Контроль за выполнением сотрудниками своих должностных обязанностей, направленный на обеспечение добросовестной работы Учреждения в целом. Контроль персональной ответственности сотрудников за неправомерные решения в рамках служебных полномочий | Кейлина С.В. Чернова И.В. | Июнь |
| 3. | Рассмотрение изменений законодательства по вопросам борьбы с коррупцией | Киреев И.А. Чернова И.В. | Август |
| 4. | Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников, совершивших коррупционные правонарушения. Принятие мер к должностным лицам и сотрудникам по предупреждению и устранению коррупции в Учреждении | Кейлина С.В. Повалева О.П. Чернова И.В. | Постоянно |
| 5. | Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных работников | Кейлина С.В. Повалева О.П. | Октябрь |
| 6. | Контроль за осуществлением личного приема граждан администрацией Учреждения. | Кейлина С.В. Киреев И.А. Чернова И.В. | Ноябрь |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| | Организация работы «Ящика для обращений граждан по фактам коррупционной направленности». Организация работы «телефона доверия» и электронной почты по вопросам противодействия коррупции. Составление отчетности о работе «телефона доверия» | Чернова И.В. Чернова И.В. Киреев И.А. Чернова И.В. Киреев И.А. | Два раза в неделю Ежедневно Постоянно |
| 7. | Осуществление контроля за соблюдением требованием установленных Федеральным законом от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Кейлина Е.А. Киреев И.А. Швецова Е. А. | Ноябрь |
| 8. | Осуществление контроля за исполнением государственных контрактов и прямых договоров | Швецова Е. А. Сеничкина Т.С. | Постоянно |
| 9. | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением и порядком выдачи материальных ценностей и денежных средств | Кейлина С.В. Киреев И.А. Сеничкина Т.С. | Постоянно |
| 10. | Информирование граждан через СМИ, Интернет и другие источники об их правах на социальное обслуживание | Киреев И.А. | Постоянно |
| 11. | Постоянное обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения | Киреев И.А. | Постоянно |
| 12. | Проведение общих собраний сотрудников бесед, тренингов с целью профилактики коррупционных правонарушений | Чернова И.В. Киреев И.А. | 1 раз в полугодие |
| 13. | Проведение собраний комиссии по противодействию коррупции. Рассмотрение вопросов об исполнении ранее принятых протокольных решений | Чернова И.В. Киреев И.А. | 1 раз в полугодие |
| 14. | Проведение мероприятий ко Дню борьбы с коррупцией – 9 декабря | Чернова И.В. | Ежегодно |
| 15. | Составление отчетности о выполнении Плана. Анализ выполнения утвержденного Плана | Чернова И.В. Киреев И.А. | Декабрь |

Ответственное должностное лицо
по профилактике коррупционных
и иных правонарушений -



И. В. Чернова