РГБУ «ДОМ-ИНТЕРНАТ ОБЩЕГО ТИПА

ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»

**П Р И К А З**

**№ 220**

**по основной деятельности**

**«29» декабря 2018 г. г. Черкесск**

**О мерах по противодействию коррупции в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 13.03.2009 № 1-РЗ «Об отдельных вопросах по противодействию коррупции в Карачаево-Черкесской Республике», Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 28.04.2012 № 64 «О мерах по реализации в Карачаево-Черкесской Республике Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесений изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав комиссии:

Председатель: Тарахов Альберт Батыршаевич - заместитель директора

Секретарь: Поваляева Ольга Петровна - специалист по социальной работе

Члены комиссии:

1. Калинина Е.С. – заведующая Отделением милосердия;

3. Кравцова Л.И. - заведующая столовой;

4. Шимирзов Р.В. - завхоз;

5. Тлукашаова Э.С.- председатель ПО.

2. В случае отсутствия одного из членов комиссии обязанности возложить на лиц замещающих отсутствующих членов комиссии. Список замещающих лиц считать открытым. Согласие на назначение замещающим лицом оформляется личной подписью.

3. Утвердить Положение «О комиссии по противодействию коррупции в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» (приложение 1).

4. Комиссии в своей деятельности руководствоваться нормами действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, распоряжениями Министерства труда и социального развития КЧР.

5. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2019 г. (приложение 2).

Основная цель: своевременное выявление и профилактика случаев коррупции среди сотрудников Учреждения.

6. Утвердить Положение о противодействии коррупции в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» (приложение 3).

7. Начальникам структурных подразделений активизировать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений сотрудников учреждения, обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками учреждения законодательно установленных ограничений и запретов.

8. Сотрудникам учреждения необходимо незамедлительно уведомлять администрацию учреждения о факте склонения их к совершению коррупционного правонарушения.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор С.В. Кейлина**

**Подготовил:**

Специалист по кадрам О.П. Поваляева

**С приказом ознакомлены:**

Тарахов А.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 год

Поваляева О.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 год

Калинина Е.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 год

Тлукашаова Э.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 год

Шимирзов Р.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 год

Кравцова Л.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 год

2 экз. ОК, информационный щит.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу от 29.12.2018г. № 220 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  Председатель ПО  РГБУ «Дом-интернат общего типа  для престарелых и инвалидов»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.С. Тлукашаова  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. | **Утверждаю:**  Директор  РГБУ «Дом-интернат общего типа  для престарелых и инвалидов»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. В. Кейлина  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. |

.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В РГБУ «ДОМ-ИНТЕРНАТ ОБЩЕГО ТИПА ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»**

**г. Черкесск**

**2018 г.**

1. **Общие положения**
   1. Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия) РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» (далее - Учреждение) созданна в целях реализации мероприятий по противодействию коррупции в деятельности Учреждения, руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти, Постановлением Правительства КЧР, указами и распоряжениями Главы Карачаево-Черкесской Республики, нормативно-правовыми актами Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

Комиссия РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» осуществляет свою деятельности в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 13.03.2009 № 1-РЗ «Об отдельных вопросах по противодействию коррупции в Карачаево-Черкесской Республике», Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 28.04.2012 № 64 «О мерах по реализации в Карачаево-Черкесской Республике Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесений изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»», а также настоящим Положением.

1. **Основные цели и задачи комиссии**
   1. Основной целью Комиссии является снижение уровня коррупции при исполнении функций Учреждения, устранение причин и условий, порождающих коррупцию в Учреждении.

2.2. Комиссия в достижении цели своей деятельности выполняет следующие основные задачи:

- измерение и оценку уровня коррупции в Учреждении;

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики;

- мониторинг коррупционных факторов;

-формирование антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью сотрудников к коррупционным факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

1. **Функции комиссии**
   1. Осуществление координации антикоррупционных мероприятий Учреждении и контроль за их проведением;
   2. Участие в выработке и реализации системы мер, направленных на устранение причин и условий, способствовавших появлению коррупционных проявлений в деятельности Учреждения;
   3. Осуществление сбора и анализа информации о признаках и фактах коррупционной деятельности должностных лиц Учреждения, юридическая оценка этих фактов, разработка мер по их устранению;
   4. Обеспечение участия в проведении антикоррупционных мероприятий представителей общественности, организация надлежащего освещения фактов коррупционных действий со стороны должностных лиц Учреждения в средствах массовой информации, а также жалоб и обращений граждан и организаций по фактам коррупционных проявлений;
   5. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам реализации пунктов Плана мероприятий по противодействию коррупции. Участие в создании системы информационного взаимодействия подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции;
   6. Обеспечение рассмотрения вопросов антикоррупционной тематики на заседаниях комиссии;
   7. Обеспечение проверки информации о деятельности должностных лиц Учреждения, полученной по «телефону доверия»;
   8. Осуществление постоянного мониторинга результатов реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции, с периодическим обсуждением данного вопроса на заседаниях комиссии;
   9. Информирование органов Прокуратуры Карачаево-Черкесской Республики о фактах коррупционных действий, совершенных должностными лицами Учреждения;
   10. Организация системы внутреннего контроля, основанного на механизме проведения служебных проверок и участие в проведении служебных проверок по фактам коррупционных проявлений в деятельности сотрудников Учреждения. Внесение своих предложений в проекты заключений по материалам служебных проверок. Обеспечение информирования сотрудников о результатах проведения служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах по отношению к виновным;
   11. Утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции и контроль за ходом работы по проверке информации о деятельности должностных лиц Учреждения, полученной по «телефону доверия», а также обращений граждан через электронную почту и в письменном виде.
2. **Состав комиссии**
   1. Комиссия является коллегиальным органом, состоящим из 6 членов, включая председателя комиссии - ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, секретаря, четверых членов комиссии;
   2. Персональный состав Комиссии определяется Руководителем Учреждения и утверждается приказом.
   3. Председатель комиссии является ее полноправным членом. При этом, в случае равенства голосов при голосовании в Комиссии голос председателя является решающим. 4.4. Для достижения целей и решения задач, определенных настоящим Положением, председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

- руководит деятельностью комиссии;

- готовит, созывает и проводит заседания Комиссии и председательствует на них.

**5. Порядок деятельности комиссии**

5.1. Комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых Председателем в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции.

5.2. Заседания комиссии являются закрытыми. По решению Председателя на ее заседания могут быть приглашены сотрудники, интересы которых затрагиваются при рассмотрении.

5.3. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы Комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.4. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

5.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.6. Отсутствующий член Комиссии имеет право делегировать свои полномочия ответственному должностному лицу или представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии. Также подписями подтверждается присутствие на собрание каждого члена.

5.8. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.9. Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседаний Комиссии, осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

**6. Заключительные положения**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции и принятием его на заседании Комиссии для дальнейшего утверждения приказом Учреждения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу от 29.12.2018г. № 220 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  Председатель ПО  РГБУ «Дом-интернат общего типа  для престарелых и инвалидов»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.С. Тлукашаова  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. | **Утверждаю:**  Директор  РГБУ «Дом-интернат общего типа  для престарелых и инвалидов»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. В. Кейлина  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. |

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**РГБУ «Дом-интернат общего типа**

**для престарелых и инвалидов»**

**на 2019г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Ответственное лицо | Сроки выполнения |
| 1. | Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения | Назначенное ответственное лицо | Январь  Март |
| 2. | Контроль за выполнением сотрудниками своих должностных обязанностей, направленный на обеспечение добросовестной работы Учреждения в целом.  Контроль персональной ответственности сотрудников за неправомерные решения в рамках служебных полномочий. | Директор  Зам. директора | Июнь |
| 3. | Рассмотрения изменений законодательства по вопросам борьбы с коррупцией | Назначенное ответственное лицо | Август |
| 4. | Привлечения к дисциплинарной ответственности сотрудников по предложению и устранению коррупции в Учреждении | Директор  Специалист по персоналу | Октябрь |
| 5. | Контроль за осуществлением личного приема граждан администрацией Учреждения. | Директор  Зам. директора | Постоянно |
| 6. | Организация работы «Ящика для обращений граждан по фактам коррупционной направленности». | Назначенное ответственное лицо | Два раза в неделю |
| 7. | Организация работы «телефона доверия» и электронной почты по вопросам противодействия коррупции. | Назначенное ответственное лицо | Ежедневно |
| 8. | Составления отчетности о работе «телефон доверия» | Назначенное ответственное лицо | Постоянно |
| 9. | Осуществления контроля за соблюдением требований установленных Федеральным законом от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и государственных нужд» | Главный бухгалтер  Назначенное ответственное лицо | Постоянно |
| 10. | Осуществления контроля за исполнением контрактов и прямых договоров | Главный бухгалтер  Назначенное ответственное лицо | Постоянно |
| 11. | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением и порядком выдачи материальных ценностей и денежных средств | Директор  Главный бухгалтер | Постоянно |
| 12. | Информирования граждан через СМИ, интернет и другие источники об их правах на социальное обслуживание | Назначенное ответственное лицо | Постоянно |
| 13. | Постоянное обновление раздела «противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения | Назначенное ответственное лицо | Постоянно |
| 14. | Проведение общих собраний сотрудников бесед, тренингов с целью профилактики коррупционных правоотношений | Назначенное ответственное лицо | Один раз в полугодие |
| 15. | Проведение собраний комиссии по противодействию коррупции.  Рассмотрение вопросов об исполнении ранее принятых протокольных решений | Назначенное ответственное лицо | Один раз в полугодие |
| 16. | Проведение мероприятий ко Дню борьбы с коррупцией-9 декабря | Назначенное ответственное лицо | Ежегодно |
| 17. | Составления отчетности о выполнении плана.  Анализ выполнения утвержденного плана. | Назначенное ответственное лицо | Декабрь |

Ответственное должностное лицо

по профилактике коррупционных

и иных правоотношений А.Б. Тарахов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к приказу от 29.12.2018г. № 220 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  Председатель ПО  РГБУ «Дом-интернат общего типа  для престарелых и инвалидов»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.С. Тлукашаова  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. | **Утверждаю:**  Директор  РГБУ «Дом-интернат общего типа  для престарелых и инвалидов»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. В. Кейлина  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. |

**Положение**

**о противодействии коррупции**

**в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов»**

**г. Черкесск**

**2018 год.**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-Ф3 "О противодействии коррупции", Закона Карачаево-Черкесской Республики от 13.03.2009 №1-РЗ «Об отдельных вопросах по противодействию коррупции в Карачаево-Черкесской Республике», Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 28.04.2012 № 64 «О мерах по реализации в Карачаево-Черкесской Республике Указа Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесений изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов». Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1. **Основные понятия, применяемые в настоящем положении**.

2.1. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

2.1.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

2.1.2. Противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.1.3. Антикоррупционная политика - деятельность Администрации РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов», направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

2.1.4. Антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

2.1.5. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

2.1.6. Коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

2.1.7. Предупреждение коррупции - деятельность РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

2.2. Противодействие коррупции в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» осуществляется на основе следующих принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

- неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

1. **Основные меры по профилактике коррупции.**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

3.1. Формирование в коллективе РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» нетерпимости к коррупционному поведению;

3.2. Проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» на предмет соответствия действующему законодательству;

3.3. Проведение мероприятий по разъяснению работникам РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» законодательства в сфере противодействия коррупции.

1. **Основные принципы противодействия коррупции**

Противодействие коррупции в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» осуществляется на основе следующих основных принципов:

1. приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

2. обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля;

3. приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

4. взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

1. **Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

5.1. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;

5.2. Уведомление в письменной форме работниками РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» Комиссии и администрации по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

5.3. Создание условий администрации РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» для уведомления гражданами и организациями обо всех случаях вымогания у них взяток работниками РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов».

1. **Организационные основы противодействия коррупции**

6.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют: - Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия).

6.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов».

6.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

1. **Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений.**

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

7.1. разработка и реализация антикоррупционных программ;

7.2. проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов;

7.3. антикоррупционные образование и пропаганда;

7.4. иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1. **Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.**

8.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий

# 8.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов принимается директором РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов», Министерством труда и социального развития КЧР при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.

# 8.3. Проживающие и работники РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов», вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

1. **Антикоррупционные образование и пропаганда**

9.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

9.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется комиссией по антикоррупционной деятельности в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов».

9.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

1. **Внедрение антикоррупционных механизмов.**

10.1. Проведение совещания с работниками по вопросам антикоррупционной политики в социальной защите.

10.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников учреждения и проживающих РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств.

10.3. Проведение проверок целевого использования средств, выделенных по целевым программам.

10.4. Участие в комплексных проверках РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

10.5. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов»:

- выявление нарушений инструкций и указаний по ведению журналов, книг учета, бюджетной политике и другой документации;

- принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

10.6. Проведение анализа о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов». Подведение итогов анкетирования проживающих на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании **комиссии по реализации стратегии антикоррупционной политики.**

**10.7.** Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов». Принятие по результатам проверок организационных мер, направ­ленных на предупреждение по­добных фактов.

1. **Совещательные и экспертные органы.**

11.1. В РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов» создана антикоррупционная комиссию из числа работников учреждения с представителем профсоюзной организации.