

Отчет за 2015 год

о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых и инвалидов»

1. Комиссией по противодействию коррупции проведен анализ эффективности плана, на основе которого были подготовлены и внесены соответствующие изменения, направленные на повышение эффективности и усовершенствование Плана мероприятий по противодействию коррупции.

2. Проведены работы по приведению в соответствие требованиям правовые акты Учреждения.

3. Сформирована комиссия по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов. Определены порядок ее работы и отчетности.

4. В Учреждении постоянно ведется контроль за надлежащим исполнением сотрудниками своих должностных обязанностей и соблюдения правил и принципов работы, установленным Кодексом служебного поведения. Усилен контроль персональной ответственности сотрудников за неправомерные решения в рамках служебных полномочий

5. Юрисконсультom Учреждения ведется постоянный мониторинг изменений в законодательстве, по итогам которого проводятся собрания сотрудников с целью правового просвещения.

6. Совместно с представителями Министерства труда и социального развития проводятся собрания сотрудников с целью правового просвещения по вопросам борьбы с коррупционными проявлениями.

7. Определен порядок оказания консультативной помощи сотрудникам Учреждения по вопросам противодействия коррупции ответственным должностным лицом за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

8. Управляющим государственными закупками ведется контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Под контролем находится также исполнение государственных контрактов и прямых договоров.

9. Главный бухгалтер Учреждения осуществляет контроль целевого использования бюджетных и внебюджетных средств, контролирует получение, учет, хранение и порядок выдачи материальных ценностей и денежных средств.

10. Приведен в соответствие требованиям официальный сайт Учреждения в сети Интернет – разработан раздел «Противодействие коррупции». Ведется постоянное обновление раздела.

11. Определен порядок работы «Ящика для обращений граждан по фактам коррупционной направленности». Организован прием обращений.

12. Разработано положение о «телефоне доверия». В силу финансовых возможностей до сих пор не было возможности обеспечить отдельную телефонную линию «телефона доверия», но вопрос планируется разрешить в первом квартале 2016 года.

13. 9 декабря 2015 года проведено собрание сотрудников, посвященное Всемирному дню борьбы с коррупцией.

14. Ежеквартальная отчетность о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции предоставляется в установленные сроки.

Директор

С.В.Кейлина

Подготовил:

Е.В. Брянова