

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПО
РГБУ «Дом-интернат общего типа
для престарелых и инвалидов»
Э.С. Тлукашаова
« » 2017г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор
РГБУ «Дом-интернат общего типа
для престарелых и инвалидов»
С. В. Кейлина
« » 2017г.



**План
мероприятий по противодействию коррупции
РГБУ «Дом-интернат общего типа для престарелых
и инвалидов» на 2018 г.**

№	Наименование мероприятия	Ответственное лицо	Сроки выполнения
1.	Разработка плана по противодействию коррупции. Внесение изменений в План. Анализ эффективности Плана и его исполнения	Киреев И.А. Чернова И.В.	Январь Март
2.	Контроль за выполнением сотрудниками своих должностных обязанностей, направленный на обеспечение добросовестной работы Учреждения в целом. Контроль персональной ответственности сотрудников за неправомерные решения в рамках служебных полномочий	Кейлина С.В. Чернова И.В.	Июнь
3.	Рассмотрение изменений законодательства по вопросам борьбы с коррупцией	Киреев И.А. Чернова И.В.	Август
4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников, совершивших коррупционные правонарушения. Принятие мер к должностным лицам и сотрудникам по предупреждению и устранению коррупции в Учреждении	Кейлина С.В. Поваляева О.П. Чернова И.В.	Постоянно
5.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалификационных работников	Кейлина С.В. Поваляева О.П.	Октябрь
6.	Контроль за осуществлением личного приема граждан администрацией Учреждения.	Кейлина С.В. Киреев И.А. Чернова И.В.	Ноябрь

	Организация работы «Ящика для обращений граждан по фактам коррупционной направленности». Организация работы «телефона доверия» и электронной почты по вопросам противодействия коррупции. Составление отчетности о работе «телефона доверия»	Чернова И.В. Чернова И.В. Киреев И.А. Чернова И.В. Киреев И.А.	Два раза в неделю Ежедневно Постоянно
7.	Осуществление контроля за соблюдением требованием установленных Федеральным законом от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Кейлина Е.А. Киреев И.А. Швецова Е. А.	Ноябрь
8.	Осуществление контроля за исполнением государственных контрактов и прямых договоров	Швецова Е. А. Сеничкина Т.С.	Постоянно
9.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением и порядком выдачи материальных ценностей и денежных средств	Кейлина С.В. Киреев И.А. Сеничкина Т.С.	Постоянно
10.	Информирование граждан через СМИ, Интернет и другие источники об их правах на социальное обслуживание	Киреев И.А.	Постоянно
11.	Постоянное обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения	Киреев И.А.	Постоянно
12.	Проведение общих собраний сотрудников бесед, тренингов с целью профилактики коррупционных правонарушений	Чернова И.В. Киреев И.А.	1 раз в полугодие
13.	Проведение собраний комиссии по противодействию коррупции. Рассмотрение вопросов об исполнении ранее принятых протокольных решений	Чернова И.В. Киреев И.А.	1 раз в полугодие
14.	Проведение мероприятий ко Дню борьбы с коррупцией – 9 декабря	Чернова И.В.	Ежегодно
15.	Составление отчетности о выполнении Плана. Анализ выполнения утвержденного Плана	Чернова И.В. Киреев И.А.	Декабрь

Ответственное должностное лицо
по профилактике коррупционных
и иных правонарушений



И. В. Чернова